



Департамент по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска
бюджетное учреждение дополнительного образования города Омска
«Спортивная школа олимпийского резерва № 6»

(БУ ДО г. Омска «СШОР № 6»)

Таубе ул., д.2, Омск, 644099 Тел./факс 241-574, 241-106 E-mail: pingvin-omsk@mail.ru
ОКПО 49505585 ОГРН 1025500757171 ИНН/КПП 5503043987/550301001

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ ДО г. Омска
«СШОР № 6»


подпись расшифровка подписи

« _____ » _____ 2025 г.

Положение по обработке и защите персональных данных в БУ ДО г. Омска «СШОР № 6»

г. Омск

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по обработке и защите персональных данных в БУ ДО г. Омска «СШОР № 6» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента РФ от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2023 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок обработки персональных данных в организации, в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. Настоящее Положение разработано для:

- обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных;
- раскрытия основных категорий персональных данных, обрабатываемых в БУ ДО г. Омска «СШОР № 6» (далее – Оператор), целей, способов и принципов обработки Оператором персональных данных, прав и обязанностей Оператора при обработке персональных данных, прав субъектов персональных данных, а

также перечня мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;

– является документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.4. Основные понятия:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи.

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Перечень сведений, содержащих персональные данные, обрабатываемые в ИСПДн:

Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковской карты, номер лицевого счета, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, сведения об образовании, сведения о судимости.

Кроме того, могут обрабатываться персональные данные граждан в соответствии с конкретными целями, связанными с деятельностью организации.

1.6. Настоящее положение утверждается и вводится в действие на основании распорядительного акта руководителя организации и действует бессрочно до его отмены, изменения или замены новым.

2. Обрабатываемые категории персональных данных и источники их поступления

2.1. Перечень персональных данных, подлежащих защите в Организации, формируется в соответствии с ФЗ РФ от 27 июля 2006 г. № 152 - ФЗ «О персональных данных». Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.2. В зависимости от субъекта персональных данных, Организация обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- Персональные данные работника Организации - информация, необходимая в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника.

- Персональные данные Спортсменов, их законных представителей - информация, необходимая Организации для достижения целей обработки и для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

3. Цели обработки персональных данных

3.1. Организация осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:

- предоставление информации о контингенте лиц, проходящих спортивную подготовку;
- прогнозирование необходимого количества мест в организациях;
- обеспечение учета Спортсменов в организациях;
- организация поступления в спортивную организацию;
- обеспечение формирования полного набора данных об этапах тренировочного процесса и достижениях Спортсменов в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, включая результаты тренировочного процесса;
- предоставление информации о влиянии тренировочного процесса на состояние здоровья Спортсменов;
- ведение электронных журналов и электронных дневников для предоставления Спортсмену и/или его законным представителям информации о достижениях Спортсмена в организации, осуществляющей спортивную подготовку, в электронном формате, оказания иных Сервисов.
- организации кадрового учета Организации, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно - правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско – правовым договорам, ведения кадрового делопроизводства, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении

персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных».

4. Обработка персональных данных в организации

4.1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения требований законодательства, включая содействие в трудоустройстве, обучении, обеспечении контроля количества и качества выполняемой работы, а также сохранности имущества и в иных целях.

4.2. Получение (сбор) персональных данных осуществляется в соответствии с распорядительным актом организации ответственным специалистом.

4.3. Все персональные данные субъекта данных следует получать у него самого.

4.4. Оператор должен сообщить субъекту данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа, дать письменное согласие на их получение.

4.5. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

4.6. Оператор не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его членстве в общественных объединениях за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

4.7. Хранение персональных данных на бумажных носителях осуществляется в шкафах и сейфах. Трудовые книжки, личные дела, личные карточки субъектов

данных хранятся в помещении бухгалтерии учреждения, помещении учебно-методического отдела учреждения.

5. Права и обязанности:

5.1. Организация как оператор персональных данных, вправе:

- отстаивать свои интересы в суде;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Организацией и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных Организацией осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Сроки обработки персональных данных

7.1 Началом срока обработки персональных данных считается момент их получения Оператором.

7.2 Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъект персональных данных, бессрочно, либо до получения обратного отзыва о хранении своих персональных данных субъектом персональных данных.

8. Обеспечение безопасности персональных данных

8.1 Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

8.2 Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- назначением ответственных лиц за организацию обработки персональных данных;
- назначает лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;
- осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, внутренним распорядительным документам Оператора;
- ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, внутренних распорядительных документов Оператора в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных работников;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является документом, разработанным в Организации, является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте.

9.2. Настоящее Положение подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

9.3. Контроль исполнения требований настоящего Положения осуществляется сотрудниками, ответственными за обеспечение безопасности персональных данных Организации.

9.4. Ответственность должностных лиц Организации, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Организации.